

# **Relatório de Gestão da Tecnologia da Informação 2017**

## **Autores**

Jacir Luiz Bordim – diretor CPD

Domingos Pereira Costa – vice diretor CPD

Consuelo Martins Galo – diretora SSI

Francisco Jackson Alves de Freitas – Chefe SAD

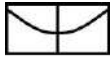
Juvenal dos Santos Barreto – Chefe SRS

## **Colaboradores**

Andiara Gomes Vieira – Analista de TI

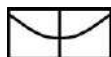
André de Lanna Sette Fiuza Lima - Administrador

John Lenon da Silva Rodrigues – Analista de TI



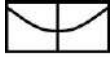
## Histórico de Revisões

<b>Data</b>	<b>Versão</b>	<b>Descrição</b>	<b>Autor</b>
02/02/2016	1.0	Modelo Inicial	Francisco Jackson Alves de Freitas
02/01/2018	1.1	Revisão do modelo	Andiara Gomes Vieira
	1.2	Inserção de informações relativas a treinamentos e projetos	Francisco Jackson Alves de Freitas Andiara Gomes Vieira André de Lanna Sette Fiuza Lima
	1.3	Inserção de informações em resposta aos questionamentos do DPO	Francisco Jackson Alves de Freitas
01/02/2018	Final	Revisão Final	Jacir Luiz Bordim Francisco Jackson Alves de Freitas Andiara Gomes Vieira André de Lanna Sette Fiuza Lima John Lenon da Silva Rodrigues

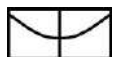


## Sumário

1.	INTRODUÇÃO .....	5
2.	PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO – PDTI .....	5
2.1.	METODOLOGIA APLICADA .....	5
2.2.	PRINCÍPIOS E DIRETRIZES .....	7
2.3.	GESTÃO DE TICs NA UnB .....	8
2.4.	RESULTADOS DO PDTI ANTERIOR .....	9
2.5.	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS.....	11
2.6.	ALINHAMENTO COM A ESTRATÉGIA DA ORGANIZAÇÃO .....	12
2.7.	INVENTÁRIO DE NECESSIDADES .....	13
2.8.	PLANO DE METAS E AÇÕES .....	14
2.9.	FATORES CRÍTICOS DE SUCESSO NA EXECUÇÃO DO PDTI .....	14
3.	COMITÊ GESTOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO.....	15
3.1.	COMPOSIÇÃO DO COMITÊ DE TI .....	15
3.2.	REUNIÕES REALIZADAS EM 2015 .....	16
4.	SISTEMAS DE INFORMAÇÃO DA FUB .....	16
5.	PLANO DE CAPACITAÇÃO DE TI.....	22
5.1.	TREINAMENTOS DE TI REALIZADOS EM 2015 .....	23
6.	FORÇA DE TRABALHO DE TI .....	25
7.	PROCESSOS DE GERENCIAMENTO DE TI.....	25



8.	PROJETOS DE TI DESENVOLVIDOS EM 2015 .....	28
9.	MEDIDAS PARA MITIGAR EVENTUAL DEPENDÊNCIA TECNOLÓGICA COM EMPRESAS TERCEIRIZADAS .....	54
9.1.	SERVIÇO DE SUPORTE TECNOLÓGICO AO AMBIENTE DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO ....	54
9.2.	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA PROGRAMADA E CORRETIVA DA SALA COFRE .....	55



## **1. Introdução**

O presente relatório descreve as principais atividades do Centro de Informática da UnB – CPD/UnB no ano de 2017, considerando os aspectos voltados para a Gestão da Tecnologia da Informação na Universidade de Brasília.

## **2. Plano Diretor de Tecnologia da Informação – PDTI**

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação – PDTI tem sua vigência prevista para o quadriênio 2014-2017. A seguir é apresentada a descrição sucinta do PDTI.

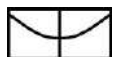
O PDTI da Fundação Universidade de Brasília (FUB) tem a finalidade de orientar a aplicação de recursos em Tecnologia de Informação e Comunicação (TIC) no âmbito da Fundação Universidade de Brasília (FUB), em conformidade com seu Planejamento Estratégico estabelecido no Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI 2014 - 2017.

O PDTI abrange toda a UnB e sua elaboração está de acordo com as necessidades da comunidade universitária e da gestão interna da instituição. Além disso, procura atender aos dispositivos legais da Administração Pública Federal, estabelecendo um instrumento de governança corporativa de TIC.

O PDTI promove o alinhamento entre a TIC e os objetivos e as diretrizes estratégicas definidas no Planejamento Estratégico da FUB, materializado em seu PDI. Este PDTI orienta as ações e decisões referentes à TIC, podendo ser revisto conforme demanda do Comitê de Tecnologia da Informação (CTI).

### **2.1. Metodologia aplicada**

A metodologia adotada para a elaboração do PDTI baseou-se no “Guia de Elaboração de Plano Diretor de Tecnologia da Informação do SISP” e no “Modelo de Referência 2011-2012 de Plano Diretor de Tecnologia da Informação”, ambos elaborados pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação (SLTI) do Ministério do Planejamento, agora denominada Secretaria de Tecnologia da Informação (STI). Entretanto, foram realizadas adaptações para tornar a apresentação do PDTI compatível com a realidade da UnB.



Para construção de uma maior base de informações à elaboração do plano, foram realizados diagnósticos por meio de duas pesquisas de autodiagnóstico:

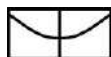
1. Autodiagnóstico e Levantamento de Necessidades em Tecnologias de Informação e Comunicação (TICs) da UnB: Percepções dos Gestores das Unidades Administrativas e Acadêmicas da UnB, instrumento aplicado aos gestores de unidades integrantes do Sistema de Planejamento Institucional. Das quarenta e quatro Unidades selecionadas para responder ao questionário, obteve-se resposta positiva de trinta e seis Unidades, representando um percentual de 81,8% de respostas. Observa-se compromisso por parte dos gestores da UnB em colaborar para a melhoria dos sistemas que envolvem as TICs da UnB; e

2. Autodiagnóstico e Levantamento de Necessidades em Tecnologias da Informação e Comunicação (TICs) da UnB: Percepções dos Especialistas, aplicado aos especialistas e aos grandes usuários da área de TIC da UnB. Com relação ao segundo questionário, foram obtidas 10 respostas.

Identificaram-se, dessa forma, os problemas mais urgentes e impactantes, os quais irão embasar os projetos e ações de saneamento presentes no plano de ação do PDTI. A análise de todas as dimensões avaliadas pela pesquisa deixa claro que muitos esforços devem ser feitos na gestão da TIC para se atingir um grau de desenvolvimento que atenda adequadamente à UnB e aos gestores envolvidos no processo de melhorias na qualidade da educação pública no ensino superior.

Paralelamente à realização dos autodiagnósticos, foram identificados princípios e diretrizes de planejamento, decorrentes de outros diagnósticos, tais como análises SWOT, decisões recentes tomadas pelo Comitê de TI e acordãos, que apontam para a identificação de outras necessidades. Outros diagnósticos foram decorrentes da autoavaliação da gestão das TICs na UnB, dos resultados do PDI anterior e da revisão de fatores críticos de sucesso na mudança em TIC.

Após o diagnóstico, foi feito o inventário de necessidades de TIC e sua priorização para atender aos objetivos estratégicos da UnB e a demais direcionamentos encontrados em documentos de referência. Da análise desse inventário derivaram-se metas e ações para implementar em cada uma das



necessidades identificadas. Os diagnósticos, necessidades, planos e ações deram origem a planos específicos.

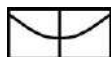
A primeira versão deste PDTI foi submetida ao CTI - Comitê de Tecnologia da Informação em 2015, que por sugestão do relator, decidiu refazer a redação da mesma, para tornar o texto mais claro e objetivo. Entre a primeira e a segunda versão, diversos eventos ocorreram e que afetaram alguns pontos desse documento. Destaca-se, principalmente, o problema com os recursos financeiros, o que inviabilizou alguns dos projetos propostos, bem como o orçamento do Plano.

## 2.2. Princípios e diretrizes

O princípio fundamental adotado na elaboração do PDTI foi o de respeito à identidade da UnB. A Universidade de Brasília é uma instituição idealizada para combinar o rigor da ciência com a ousadia da arte. A produção de conhecimento na UnB obedece ao modelo tridimensional de ensino, pesquisa e extensão, o que favorece uma formação universitária de qualidade, respeitando todas as formas de saber e o compromisso com a cidadania.

Além desses e outros princípios estabelecidos no Planejamento Institucional, o PDTI 2014-2017 adotou os princípios e diretrizes listados no Quadro 1, identificados e sintetizados a partir dos documentos de referência elencados e utilizados como orientação na elaboração do PDTI.

Princípios e diretrizes	Origem
Atender à conformidade legal e à transparência no tratamento da informação.	- Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011. (Lei de Acesso à Informação)
Atualizar permanentemente os sistemas de informação e comunicação, buscando a integração da informação.	- PDI FUB/UnB.
Buscar a transparência na comunicação institucional, em ações de Tecnologias da Informação e Comunicação (TICs) e na gestão universitária.	- PDI FUB/UnB - Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011. (Lei de Acesso à Informação)
Zelar pela Segurança da Informação e das Comunicações.	- Decreto nº 3.505, de 13 de junho de 2000. - IN 01 GSI/PR de 13/ de junho de 2008.
Maximizar a terceirização de tarefas operacionais, para o quadro permanente dedicar à gestão e governança da TIC organizacional, limitado à maturidade do mercado, interesse público e segurança institucional/nacional.	- Decreto-lei nº 200/1967, art. 10, § 7º e 8º; - Decreto nº 2.271/1997.



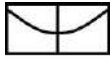
Princípios e diretrizes	Origem
Zelar para que toda contratação de serviços atenda aos objetivos de negócio, o que será avaliado por meio de mensuração e avaliação de resultados.	- Decreto nº 2.271/1997; - Acórdão 2.746/2010-P; - Instrução Normativa SLTI/MP nº 04/2014.
Usar preferencialmente padrões de desempenho e qualidade que possam ser objetivamente definidos por meio de especificações de bens e serviços de TIC usuais na área, cabendo neste caso a licitação por pregão.	- Acórdão 2.746/2010-P; - Nota Técnica Sefti/TCU nº 2/2008.
Aperfeiçoar a gestão de TIC de acordo com as melhores práticas para que todos os serviços e processos de TIC, principalmente os que têm caráter crítico para a Instituição, sejam monitorados (planejados, organizados, documentados, implementados, medidos, acompanhados, avaliados e melhorados).	- COBIT - Control Objectives for Information and related Technology; - ITIL - Information Technology Infrastructure Library; - Acórdão 2.746/2010-P.
Alinhar as necessidades dos produtos e serviços de TIC ao planejamento estratégico institucional da FUB/UnB.	- Estratégia Geral de Tecnologia da Informação – EGTI 2013-2015
Considerar a promoção do aprimoramento contínuo de pessoal nos aspectos qualitativos e quantitativos, em especial para gestão do PDTI e dos processos de contratação.	- IN 04 da SLTI - Estratégia Geral de Tecnologia da Informação – EGTI 2013-2015
Buscar a adoção de padrões de contratação e metodologia de desenvolvimento de <i>software</i> , bem como a padronização do ambiente de Tecnologia da Informação, visando à integração de Soluções de TIC no âmbito da Administração Pública Federal.	- Estratégia Geral de Tecnologia da Informação – EGTI 2013-2015. - Acórdão 2.746/2010-P
Ampliar a habilidade, participação, satisfação, diversificação da comunidade de alunos, docentes, técnico-administrativos e usuários da UnB no uso de serviços de TIC que promovam a Indissociabilidade entre o Ensino, a Pesquisa e a Extensão, a Interdisciplinaridade, a Flexibilidade, o Compromisso Público com a Missão, a Inovação, a Excelência, a Ética e Respeito à Dignidade, à Liberdade Intelectual e às Diferenças.	- PDI da UnB 2014-2017 – Projeto Político-Pedagógico Institucional - Princípios filosóficos e técnico-metodológicos gerais que norteiam as práticas acadêmicas da Universidade de Brasília. Autodiagnóstico institucional
Implementar a Plataforma de Sistemas de Informação Integrados desenvolvida pela UFRN.	Decisão do Comitê de TI, reuniões 4ª, 5ª e 6ª de 2014.

Quadro 1 - Princípios e diretrizes de elaboração do PDTI da UnB

### 2.3. Gestão de TICs na UnB

O Centro de Informática (CPD) é o principal órgão de gestão de TICs da UnB. O CPD foi criado em 1972, sob a denominação Centro de Processamento de Dados, e suas atribuições estão regulamentadas no Ato da Reitoria nº 1.219, de 06 de setembro de 1996.





Nas últimas décadas, a microinformática e a consequente expansão do consumo de tecnologia computacional, internet e de telecomunicações em geral, provocou grande pressão pela descentralização no desenvolvimento e uso de tecnologias de informação e comunicação na sociedade. O papel de centralizador do controle e da comunicação da informação que o CPD detinha sofreu antagonismos, seja em função da própria dificuldade do Centro em prover respostas aos seus clientes e usuários, cada vez mais ávidos de serviços avançados, seja devido à peculiar necessidade de autonomia e inovação características de docentes e discentes universitários.

Muitas das iniciativas de descentralização no desenvolvimento de serviços de TICs na UnB são ligadas a serviços de TIC corporativa, típicos da gestão universitária da UnB, enquanto que outras são ligadas a institutos e faculdades. É urgente estabelecer uma melhor gestão dos investimentos, recursos humanos, artefatos tecnológicos, documentação, comunicação e informação na UnB.

Ressalta-se que o CPD tem a responsabilidade pela coordenação, padronização, supervisão e acompanhamento dos recursos de tecnologia de informação e comunicação corporativos, especialmente pelos bens comuns de informação e comunicação da UnB. Além do CPD, também possuem papel relevante na gestão de TICs o Arquivo Central, que gerencia o arquivo dos documentos produzidos na UnB; além do CTI - Comitê de TI, que define as estratégias para área, sendo, portanto, o órgão de governança das TICs na UnB.

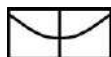
#### **2.4. Resultados do PDTI anterior**

O PDTI anterior da Universidade de Brasília, vigência 2010-2011, apresentava um total de 13 necessidades, em que cada uma possuía uma ou mais metas; e cada meta possuía um conjunto de ações a serem executadas para o seu alcance.

A tabela 1 apresenta as metas do PDTI anterior (2010-2011). Das 24 metas, 9 tiveram os resultados alcançados, 11 tiveram resultado parcial e 4 não tiveram os resultados alcançados, segundo análise da comissão que elaborou o PDTI atual (2014-2017). Um relatório ampliado, por ação, encontra-se na página do DPO.



Necessidade/Metas	Resultado
<b><i>Prover e manter a infraestrutura de TI visando aumentar a confiabilidade e a disponibilidade alinhada à expansão da UnB</i></b>	
Renovar em 100% o core da UnB e expandir em 20% a infraestrutura de rede	Realizada
Atualizar em 30% os equipamentos da unidade de TI	Realizada
Manter a infraestrutura de suporte aos serviços institucionais	Alcance Parcial
Ampliar em 40% a oferta de telefonia digital	Realizada
Prover o serviço de VOIP na UnB.	Alcance Parcial
<b><i>Prover informação para suporte à tomada de decisão</i></b>	
Disponibilizar aplicações de suporte a gestão até agosto de 2011.	Alcance Parcial
<b><i>Promover o mapeamento dos processos de gestão administrativa e acadêmica visando a sua automação</i></b>	
Estratégia de mapeamento de processos definida em 2011.	Não Alcançado
<b><i>Atualização tecnológica e melhoria da integração dos sistemas de informação institucional</i></b>	
Disponibilizar plataforma e Framework de desenvolvimento até março de 2011.	Realizada
Modelar 30% das bases de dados institucionais	Realizada
Documentar 50% dos sistemas legados.	Alcance Parcial
Desenvolver 30% dos sistemas na nova plataforma	Alcance Parcial
Ter normas definidas em 2011	Não Alcançado
<b><i>Propor reestruturação da unidade de TI</i></b>	
Reestruturar a unidade de TI até julho de 2011	Alcance Parcial
<b><i>Modernização da estrutura física da unidade de TI.</i></b>	
Transferir a unidade de TI para a nova sede até dezembro de 2011	Realizada
<b><i>Dotar a unidade de TI com pessoal técnico qualificado e em número suficiente para atender as necessidades da instituição</i></b>	
Ter pessoal de TI suficiente para atender as necessidades da instituição	Alcance Parcial
Ter um programa de capacitação dos servidores e usuários de TI da UnB	Não Alcançado



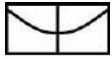
Necessidade/Metas	Resultado
<b>Definir e implantar políticas de TI</b>	
Ter políticas de TI, definidas e implantadas	Não Alcançado
Aprimorar o processo de planejamento de TI	Alcance Parcial
Definir instância colegiada para cumprir a missão de priorizar demandas, recursos e propor políticas de TI	Realizada
<b>Elaborar plano para aquisição de bens e contratação de serviços de TI</b>	
Ter todas as necessidades de aquisição de bens e contratação de serviços definidas em 2011	Alcance Parcial
<b>Gerenciar contratos de aquisição de equipamentos e contratação de serviços de TI</b>	
Dotar a UnB de capacidade técnica e administrativa para a gestão de contratos de TI	Alcance Parcial
<b>Prover e manter suporte aos sistemas e infraestrutura de TI de caráter institucional</b>	
Melhorar o atendimento e suporte aos usuários de TI	Alcance Parcial
<b>Definição de mecanismos de divulgação de serviços e ações realizadas na área de TI</b>	
Ter um mecanismo de divulgação das ações de TI	Realizada
<b>Disponibilização de infraestrutura para publicação de páginas WEB de caráter institucional</b>	
Ter infraestrutura para publicação de páginas WEB disponibilizada	Realizada

Tabela 1 - Avaliação dos resultados do PDTI anterior

## 2.5. Objetivos estratégicos PDTI

A partir da análise dos documentos de referência, em especial o PDI 2014-2017 da Universidade de Brasília, identificamos os objetivos estratégicos do PDTI 2014-2017, listados a seguir:

1. *Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB;*
2. *Aprimorar o alinhamento, o planejamento e a organização dos serviços de TICs prestados à comunidade da UnB;*



3. *Aprimorar a construção, a aquisição e a implementação de Serviços de TICs prestados à comunidade da UnB;*
4. *Aprimorar a entrega, o suporte e a operação de TICs prestados à comunidade da UnB;*
5. *Promover atualização tecnológica dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB;*
6. *Garantir a conectividade, qualidade e segurança dos serviços de TICs;*
7. *Prover serviços de qualidade de forma tempestiva;*
8. *Respeitar a legislação pertinente a área de TIC*
9. *Aprimorar o monitoramento, a avaliação e a mensuração dos serviços de TICs.*

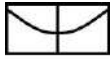
## **2.6. Alinhamento com a estratégia da organização**

O planejamento estratégico da UnB referente ao ano de 2017 está descrito em seu PDI 2014-2017. Os objetivos estratégicos da UnB, descritos entre nas páginas 23 a 28 do PDI, são agrupados em seis áreas: (i) gestão de pessoas; (ii) recursos tecnológicos; (iii) recursos financeiros; (iv) infraestrutura; (v) processos e modelo de gestão e (vi) gestão acadêmica. Devido à natureza transversal da tecnologia de informação, vários dos objetivos estratégicos ligados a cada um dos grupos acima mencionados encontram-se dependentes de soluções de TIC, dentre as quais destacamos:

Na gestão de pessoas, desenvolver tecnologias para melhoria da gestão universitária, seja por meio de capacitação, seja por meio de sistemas de informação melhor integrados.

No grupo de objetivos e estratégias de recursos tecnológicos, em praticamente todos os seus itens, sejam ligados à melhoria da comunicação institucional, seja nos três objetivos diretamente ligados à governança de TIC, que são: aprimorar o planejamento e a organização, aprimorar a aquisição e implementação de sistemas, aprimorar a entrega e suporte a serviços.

No grupo de objetivos e estratégias ligados aos recursos financeiros, aprimorando os processos de aquisições.



No grupo de objetivos e estratégias ligados à infraestrutura, implementando a melhor gestão da informação nas áreas de infraestrutura predial.

No grupo de objetivos e estratégias ligados aos processos e modelo de gestão, aumentando a automação de qualidade, para os processos mapeados.

No grupo de objetivos e estratégias ligados aos gestão acadêmica, aprimorando a automação dos sistemas de informação acadêmicos.

## **2.7. Inventário de necessidades**

O inventário de necessidades de TIC priorizado é resultado de uma avaliação organizacional, do relacionamento entre os objetivos estratégicos da FUB (Referencial Estratégico de TIC), identificação das diretrizes estratégicas para o PDTI, avaliação das necessidades de informação, serviços, infraestrutura, pessoal, entre outros. A metodologia de elaboração destas necessidades foi apresentada anteriormente no item 2, Metodologia Aplicada. É importante salientar que as necessidades a seguir dizem respeito a todas as áreas administrativas da UnB envolvidas com a TIC e que a listagem a seguir está em ordem de prioridade.

1) Atualização tecnológica e melhoria da integração dos sistemas de informação institucional.

2) Oferta e manutenção de infraestrutura de TIC visando aumentar a confiabilidade e a disponibilidade alinhada à expansão da UnB.

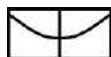
3) Desenvolvimento de mecanismos de Segurança da Informação e Comunicação.

4) Investimento constante na infraestrutura de rede para melhoria e ampliação dos serviços de conectividade e comunicação.

5) Aprimoramento dos meios de comunicação da Universidade.

6) Estruturação e aprimoramento dos recursos humanos das unidade de TIC, em número suficiente para atender às necessidades da instituição.

7) Aperfeiçoamento dos processos de aquisição de soluções de TIC, visando torná-los mais ágeis e eficientes.



8) Aumento e aprimoramento dos serviços de TICs oferecidos às unidades acadêmicas e administrativas, em especial em relação ao atendimento de *help-desk*.

9) Redução de custos e eliminação de desperdício de materiais com base em recursos de TIC.

10) Mapeamento e inventário de recursos de TIC (*hardware/software/redes/etc.*)

É de fundamental importância que estejam explícitos, em cada um dos itens anteriores, medidas para avaliação de desempenho. Isto deverá ser feito num documento à parte deste PDTI.

## **2.8. Plano de metas e ações**

O plano de metas definirá os marcos mensuráveis, controláveis e quantificáveis para a satisfação de cada necessidade identificada para este ciclo do PDTI.

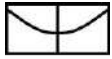
O plano de ações definirá quais ações devem ser executadas para que as metas definidas no plano de metas sejam alcançadas, apontando prazos e recursos necessários. Estes itens serão apresentados e aprovados em documento a parte, com a participação das unidades responsáveis da Universidade de Brasília.

## **2.9. Fatores críticos de sucesso na execução do PDTI**

Os Fatores Críticos de Sucesso são requisitos, condições e ações gerenciais que precisam ser satisfeitos para o alcance dos resultados planejados no PDTI. Esses fatores precisam ser observados, tornando-se condições fundamentais a serem cumpridas para que a Unidade de TIC da FUB cumpra seus objetivos.

Para este PDTI, as condições são:

- 1) Participação ativa do Comitê de Tecnologia da Informação, particularmente no direcionamento e priorização das ações de TIC;
- 2) Definição de marcos mensuráveis;
- 3) Instituição de Comitê de Segurança da Informação;



- 4) Implantação de Política de Segurança da Informação e Comunicação da FUB;
- 5) Mapeamento de todos os processos de negócios;
- 6) Controle e acompanhamento dos Projetos e Ações derivados do PDTI;
- 7) Mapeamento dos processos de TIC;
- 8) Apoio da Administração Superior da FUB;
- 9) Disponibilidade orçamentária;
- 10) Disponibilidade de recursos humanos de TIC para execução e acompanhamento do plano de ações do PDTI;
- 11) Ampla divulgação da finalidade do PDTI junto à comunidade acadêmica, como instrumento de diagnóstico, planejamento e gestão dos recursos e processos de Tecnologia da Informação.

### **3. Comitê Gestor de Tecnologia da Informação**

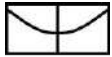
O Comitê de Tecnologia da Informação da FUB foi instituído em 18 de abril de 2013 por meio da Resolução nº 0057/2013. O Comitê de TI no âmbito da FUB foi criado considerando a necessidade de implementar parâmetros e diretrizes nas ações de TI com os objetivos organizacionais de alto nível da UnB.

#### **3.1. Composição do comitê de TI**

A composição do comitê de TI em função da posse de uma nova gestão foi alterada pela RESOLUÇÃO DA REITORIA Nº 0049/2017, no dia 12 de abril de 2017. Nesse sentido, destacamos abaixo os cargos, considerados membros naturais, que compõem o Comitê de TI da UnB na atual gestão.

Reitora da Universidade de Brasília (MRT)-Presidente;  
Decano de Administração (DAF);  
Decano de Pesquisa e Inovação (DPI);  
Decano de Planejamento e Orçamento (DPO);  
Diretor do Arquivo Central (ACE);  
Diretor da Biblioteca da Central (BCE);  
Diretor do Centro de Educação a Distância (CEAD);  
Diretor do Centro de Informática (CPD);  
Diretor de Gestão de Infraestrutura (DGI);  
Diretor da Faculdade de Ciência da Informação (FCI);  
Diretor da Faculdade do Gama (FGA);





Diretor da Faculdade de Tecnologia (FT);  
Diretor do Instituto de Ciências Exatas (IE);  
Prefeito do Campus (PRC);  
Secretário de Comunicação (Secom).

### 3.2. Reuniões realizadas em 2017

No ano de 2017 foram realizadas 03 reuniões e as principais decisões foram:

- Criação da comissão para coordenar a implantação do sistema, nos termos definidos entre a Universidade de Brasília (UnB) e a Universidade Federal do Rio Grande do Norte (UFRN);
- Criação de um Grupo de trabalho responsável por apreciar as propostas de minuta das Políticas de Segurança (POSIC) e de Governança (PGTIC) elaboradas pelo CPD;
- Determinação do Centro de Informática – CPD como responsável pela elaboração de uma Minuta do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) referente ao próximo ciclo;

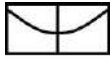
### 4. Sistemas de Informação da FUB

O CPD é responsável por desenvolver sistemas corporativos e realizar manutenções evolutivas nos que estejam em produção, utilizando o processo de desenvolvimento de software e a metodologia deste Centro.

Entende-se sistema corporativo como aquele oriundo da automação de processo de negócio formal relacionado à gestão acadêmica ou administrativa da UnB. No Quadro 02 estão descritos os sistemas de informação mantidos pelo CPD, especificando seus objetivos, criticidade para a unidade e os responsáveis técnicos e negocial.

SISTEMA	OBJETIVO	CRITICIDADE	RESPONSÁVEIS		SISTEMA RELACIONADO DIRETAMENTE A ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO	MANUTENÇÃO
			TÉCNICO	ÁREA DE NEGÓCIO		

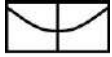




SIBOL	Gestão do PIC – Programa de Iniciação Científica	ALTA	SSI/ADM	DPP	NÃO	PRÓPRIA
SIBOLWEB	Gestão do PIC – Programa de Iniciação Científica via WEB.	ALTA	SSI/ADM	DPP	NÃO	PRÓPRIA
SIGER	Extrair, organizar e imprimir dados advindos de uma fonte previamente definida, de acordo com as necessidades de informação do usuário.	MÉDIA	SSI/ADM	CPD	NÃO	PRÓPRIA
SGI	Gestão da locação dos imóveis e administração dos condomínios da UnB.	ALTA	SSI/ADM	SGP	NÃO	PRÓPRIA
SGIWEB	Gestão da locação dos imóveis e administração dos condomínios da UnB via WEB.	ALTA	SSI/ADM	SGP	NÃO	PRÓPRIA
SICONV	Gestão de convênios, contratos e acordos da UnB e perspectiva consulta no Portal da Transparência da UnB	BAIXA	SSI/ADM	DAF/DPA	NÃO	PRÓPRIA
SICONVWEB	Gestão de convênios, contratos e acordos da UnB e respectiva consulta no Portal da transparência da UnB via Web.	BAIXA	SSI/ADM	DAF/DPA	NÃO	PRÓPRIA



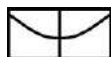
SIEFI	Sistema de Execução Financeira que registra e gerencia os créditos e débitos da UnB movimentados na conta única da União.	BAIXA	SSI/ADM	DAF/DCF	NÃO	PRÓPRIA
SIMAR	Gestão dos almoxarifados Central, Controle do Almoxarifado da Diretoria de Máquinas e Equipamentos e auxiliar na Diretoria de Gestão de Materiais.	ALTA	SSI/ADM	DAF/DCO/DRM	NÃO	PRÓPRIA
SIMARWEB	Gestão dos almoxarifados Central, Controle do Almoxarifado da Diretoria de Máquinas e Equipamentos e auxiliar na Diretoria de Gestão de Materiais.	ALTA	SSI/ADM	DAF/DCO/DRM	NÃO	PRÓPRIA
SIMCON	Gestão da dotação orçamentária dos Centros de Custo para permitir requisição de materiais de consumo junto ao Almoxarifado Central da UnB	BAIXA	SSI/ADM	DAF/DCF	NÃO	PRÓPRIA
SCECME	Gestão de material de controle do almoxarifado da Diretoria de Máquinas e Equipamentos/P	MÉDIA	SSI/ADM	PRC	NÃO	PRÓPRIA



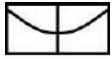
	RC.					
SIOF	Elaboração da lista de pretendentes a ocupação de imóveis residenciais da UnB	BAIXA	SSI/ADM	DGP/SGP	NÃO	PRÓPRIA
SIPAT	Gestão do patrimônio mobiliário da UnB e das manutenções de equipamentos da Diretoria de Máquinas e Equipamentos /PRC.	ALTA	SSI/ADM	DAF/DRM	NÃO	PRÓPRIA
SISOUV	Coordenar as atividades da Ouvidoria, sintetizadas nos aspectos essenciais do atendimento e correto tratamento da manifestação do cidadão e da produção de informações gerenciais para a tomada de decisão pelas esferas dirigentes da administração acadêmica.	MÉDIA	SSI/ADM	Ouvidoria	NÃO	PRÓPRIA
SISRU	Gestão do restaurante universitário.	ALTA	SSI/ADM	DAC/RU	NÃO	PRÓPRIA
SITAB	Manutenção das tabelas corporativas da UnB	MÉDIA	SSI/ADM	CPD/DPO	NÃO	PRÓPRIA



SITRAN	Controle a alocação de veículos utilizados nas atividades acadêmicas.	MÉDIA	SSI/ADM	PRC	NÃO	PRÓPRIA
SMI	Armazenamento e recuperação de Informações micro filmadas	BAIXA	SSI/ADM	Arquivo Central	NÃO	PRÓPRIA
UNBDOC	Controle de tramitação de documentos administrativos	ALTA	SSI/ADM	Arquivo Central	NÃO	PRÓPRIA
SAE	Gestão da assistência estudantil	ALTA	SSI/ADM	DAC	NÃO	PRÓPRIA
SAE WEB	Gestão de assistência estudantil na web	ALTA	SSI/ADM	DAC	NÃO	PRÓPRIA
SIADD	Acompanhamento de desempenho docente	ALTA	SSI/ADM	VRT/DGP	NÃO	PRÓPRIA
SINUP	Gestão de números únicos de processos	BAIXA	SSI/ADM	Arquivo Central	NÃO	PRÓPRIA
SCA	Autenticação de usuários e auditoria de utilização dos sistemas corporativos.	ALTA	CPD	CPD	NÃO	PRÓPRIA
SGA	Gestão e organização do atendimento	MÉDIA	SSI/ADM	CPD/DGP	NÃO	PRÓPRIA
SEI	Gestão de processos e documentos eletrônicos	ALTA	SSI/ADM	Arquivo Central	NÃO	PRÓPRIA
ARCHIVEMÁTICA	Gestão e preservação de conteúdos digitais	BAIXA		Arquivo Central	NÃO	PRÓPRIA
ATOM	Aplicativo para web destinado a apoiar as atividades de descrição arquivística em	BAIXA	SSI/ADM	Arquivo Central	NÃO	PRÓPRIA



	conformidade com os padrões do Conselho Internacional de Arquivos.					
DATAVERSE	Compartilhar, preservar e analisar dados de pesquisa	BAIXA	SSI/ADM	FT	NÃO	PRÓPRIA
SIPES	Gestão de pessoas, contendo todos os históricos do servidor na UNB	ALTA	SSI/PES	DGP	NÃO	PRÓPRIA
SRHPS	Gestão dos prestadores de serviços da Universidade de Brasília	ALTA	SSI/PES	DGP	NÃO	PRÓPRIA
SISGED	Gestão de desempenho do técnico-administrativos estável na UnB	ALTA	SSI/PES	DGP	NÃO	PRÓPRIA
JOOMLA	Gestão de sites corporativos.	ALTA	SSI/Sites	SECOM/CPD	NÃO	PRÓPRIA
SISDEARESERVA	Alocação de espaços (salas, auditórios, teatros quadras).	BAIXA	SSI/Sites	DEA	SIM	PRÓPRIA
MATRICULAWEB	Matrícula de graduação e pós-graduação	ALTA	SSI/ACAD	SAA/DEG/DP P	SIM	PRÓPRIA
SIGRA	Gestão dos cursos de graduação	ALTA	SSI/ACAD	SAA/DEG	SIM	PRÓPRIA
MENÇÃOWEB	Lançamentos de menções dos cursos de graduação e pós-graduação.	ALTA	SSI/ACAD	SAA/DEG/D	SIM	PRÓPRIA
SIDIP	Registro de diplomas.	BAIXA	SSI/ACAD	SAA/DEG	SIM	PRÓPRIA
SIEX	Gestão dos cursos de extensão	ALTA	SSI/ACAD	SAA/DEX	SIM	PRÓPRIA
SIPPOS	Gestão dos cursos de pós-	ALTA	SSI/ACAD	SAA/DPP	SIM	PRÓPRIA

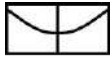


	graduação.					
SISTEMA DE AVALIAÇÃO DE DISCIPLINAS	Sistema de avaliação discente para disciplinas, professores, autoavaliação e o suporte institucional disponibilizado pela UnB.	MÉDIA	SSI/ACAD	SAA/DEG/DP P	SIM	PRÓPRIA
SICAU	Controle de Atendimento de Usuários – REDUNB – CPD Interno	MÉDIA	SSI	CPD/SRS	NÃO	PRÓPRIA
SIED	Sistema de Ensino à Distância	MÉDIA	SSI/ACAD	CPD	SIM	PRÓPRIA
CONDOC	Consulta pública de dados acadêmicos e administrativos dos docentes da UnB	BAIXA	SSI/ACAD	CPD	SIM	PRÓPRIA
WEBMAIL	Ferramenta web de gerenciamento de emails institucionais	ALTA	CPD	CPD	NÃO	PRÓPRIA
CITSMART	Ferramenta web de gerenciamento de serviços de TIC	ALTA	CPD	CPD	NÃO	PRÓPRIA

Quadro 02 - Sistemas de informação mantidos pelo CPD

## 5. Plano de Capacitação de TIC

O Plano de Capacitação na área de Informática para a Comunidade da Universidade de Brasília foi elaborado pelo Centro de Informática e aprovado pelo Decanato de Gestão de Pessoas. O Plano tem por base o PDI



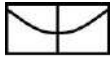
– Plano Diretor Institucional e o Planejamento Estratégico de TI – PDTI da UnB e as necessidades do Centro de Informática e da comunidade que vivencia os quatro *Campi* da UnB.

O plano de capacitação visa sanar uma deficiência nesse campo, hoje presente em todo o corpo funcional da UnB, com foco nos quadros técnicos e administrativos do Centro de Informática - CPD. Os investimentos para a realização das capacitações propostas se traduzirão em melhor volume, agilidade e economicidade de resposta do CPD aos problemas de informática. Conseqüentemente, trará elevada satisfação à comunidade da UnB, apresentando, portanto, um grande retorno sobre investimento.

### 5.1. Treinamentos de TI realizados em 2017

O Quadro 03 apresenta os treinamentos realizados pela Escola de Informática do CPD em parceria com o Procap, pela RNP e outras escolas de governos no ano de 2017.

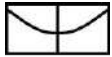
<b>Treinamentos realizados pela Escola de Informática do CPD em parceria com o UnB/Procap em 2017</b>			
<b>Curso</b>	<b>Período</b>	<b>Quant. servidores capacitados</b>	<b>Parcerias</b>
JAVA	08 a 19 de maio	16	Plano de Capacitação do CPD em parceria com o PROCAP.
Governança de TI	12 a 30 de junho	9	Plano de Capacitação do CPD em parceria com o PROCAP.
PostgreSQL	14 a 29 de agosto	16	Plano de Capacitação do CPD em parceria com o PROCAP.
JBoss	04 a 19 de setembro	17	Plano de Capacitação do CPD em parceria com o PROCAP.
Joomla – Configuração e Administração	Turma de 28 07 a 18 de agosto Turma de 16 a 27 de outubro	5	Plano de Capacitação do CPD em parceria com o PROCAP.
<b>Treinamentos de servidores do CPD realizados na RNP e outras escolas de governo em 2017</b>			
<b>Curso</b>	<b>Período</b>	<b>Quant. servidores capacitados</b>	<b>Parcerias</b>
Deveres, proibições e responsabilidades	14 de fevereiro a 21 de março	1	Instituto Legislativo Brasileiro



do servidor público federal			
Sistema Eletrônico de Informações - SEI/USAR	28 de novembro a 18 de dezembro	1	Escola Nacional de Administração Pública
Elaboração de Indicadores de Desempenho Institucional	06 a 10 de março	2	Escola Nacional de Administração Pública
Teste de Invasão de Aplicações Web	02 a 06 de outubro	7	Plano de Capacitação do CPD em parceria com a RNP.
Administração de Sistemas Linux	28 de maio a 02 de junho	2	Plano de Capacitação do CPD em parceria com a RNP.
Administração de Sistemas Linux: Redes e Segurança	24 a 28 de julho	6	Plano de Capacitação do CPD em parceria com a RNP.
Análise Forense	28 de agosto a 01 de setembro	1	Plano de Capacitação do CPD em parceria com a RNP.
Elaboração de PDTI	18 a 20 de outubro	1	Plano de Capacitação do CPD em parceria com a RNP.
Gestão da Segurança da Informação - NBR 27001 e NBR 27002	24 a 28 de abril	7	Plano de Capacitação do CPD em parceria com a RNP.
Gestão de Riscos de TI - NBR 31000 e NBR 27005	23 a 27 de outubro	4	Plano de Capacitação do CPD em parceria com a RNP.
Introdução à Segurança de Redes	15 a 19 de maio	10	Plano de Capacitação do CPD em parceria com a RNP.
ITIL v3 Fundamentos	27 a 31 de março	6	Plano de Capacitação do CPD em parceria com a RNP.
Planejamento e Contratação de Serviços de TI	06 a 10 de novembro	2	Plano de Capacitação do CPD em parceria com a RNP.
Planejamento e Projeto de Infraestrutura para Datacenter	10 a 14 de julho	2	Plano de Capacitação do CPD em parceria com a RNP.
Segurança de Redes e Sistemas	14 a 18 de agosto	7	Plano de Capacitação do CPD em parceria com a RNP.

**Quadro 03 – Treinamentos de TIC realizados em 2017**





## 6. Força de Trabalho de TIC

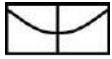
O Centro de Informática da UnB é o órgão responsável pela gestão das tecnologias de informação e comunicação da UnB que são baseadas em computadores e redes: a Informática e a telemática. O quadro de colaboradores do CPD contou, até o último dia no ano de 2017, com 145 (cento e quarenta e cinco) colaboradores, distribuídos conforme Quadro 04

CARGO		ÓRGÃO	QTD
CÓDIGO	DENOMINAÇÃO		
21000	Professor Magistério Superior	FUB	1
24000	Técnico em Secretariado	FUB	1
170040	Administrador	FUB	2
170060	Analista de Tecnologia da Informação	FUB	60
170310	Economista	FUB	1
170850	Secretário Executivo	FUB	1
170880	Técnico em Assuntos Educacionais	FUB	2
171020	Auxiliar em Administração	FUB	1
171330	Operador de Máquina Fotocompositora	FUB	1
171630	Assistente de Tecnologia da Informação	FUB	5
171810	Assistente em Administração	FUB	4
171900	Técnico de Tecnologia da Informação	FUB	54
172000	Técnico em Contabilidade	FUB	2
173030	Servente de Limpeza	FUB	1
34000	Técnico Requisitado (Servidor efetivo da carreira de TI de outro órgão)	MD/IMBEL	1
<b>SERVIDORES - SUB-TOTAL</b>			<b>137</b>
	Estagiários		8
<b>TOTAL</b>			<b>145</b>

Quadro 04 – Quantitativo de colaboradores do CPD

## 7. Processos de Gerenciamento de TIC

O Processo de Gerenciamento de Serviços de TIC pode ser entendido como sendo o gerenciamento e entrega de serviços de TIC para suportar objetivos de negócio e necessidades dos clientes, abrangendo a integração entre pessoas, processos e tecnologias que formam um serviço de TIC.



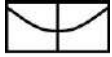
Dentre as melhores práticas existentes, o CPD vem utilizando as recomendações da biblioteca ITIL V.3 e do COBIT 5 e adaptando alguns processos à maturidade do órgão visando a melhoria da qualidade dos serviços prestados e uma melhor gestão desses serviços.

Encontra-se em vigor no CPD o Contrato nº 274/2013 com a empresa Central IT cujo objeto refere-se à Prestação de Serviços de Suporte Tecnológico ao Ambiente de Tecnologia da Informação e Comunicação da UnB. Nesse contrato há a proposição de uma unidade de referência, unida às especificações pré-determinadas das tarefas e atividades a serem executadas, com a definição dos resultados esperados dentro do padrão de qualidade acordado e a estipulação dos fatores de glosas diretamente vinculadas a cada tarefa/resultados. Isso proporcionará ao CPD/UnB melhor qualidade dos seus serviços e atendimento às recomendações expressas no Acórdão nº 2.471/2008 – Plenário – TCU.

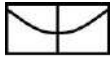
Desde o mês de outubro de 2016, as solicitações dos usuários dos serviços de TI do CPD, sejam elas requisições ou incidentes, são registradas em um software que se encontra em uso. Essa ferramenta permite que os serviços prestados pela empresa contratada sejam acompanhados em tempo real, fornecendo informações a respeito de prazos de atendimento acordados e níveis de qualidade, além de fornecer automaticamente uma série de relatórios gerenciais, que são capazes de auxiliar a gestão, fiscalização e aprimoramento dos serviços.

Durante a prestação dos serviços por parte da empresa contratada e com o envolvimento de todas as áreas de serviços do CPD foi possível aprimorar alguns processos de gerenciamento de serviços de TIC, conforme descrito no Quadro 05. Desde o início da utilização da ferramenta, foi possível verificar que, 97,52% dos usuários que responderam as pesquisas de satisfação, consideraram que o serviço prestado é bom ou ótimo e que 98,66% dos chamados foram atendidos dentro do prazo acordado.

<b>Processo</b>	<b>Descrição</b>	<b>Área de Implementação</b>	<b>Ferramenta Utilizada</b>
Base de conhecimento	Define bases de dados ou conhecimento acumulados sobre um determinado	<ul style="list-style-type: none"><li>• Serviço de Atendimento ao</li></ul>	CITSMART ITSM



	<p>assunto. Essas informações podem ser utilizadas na solução dos problemas apresentados pelos clientes e usuários, por meio de ferramentas automatizadas. Iniciou-se o processo de inclusão dos dados ou conhecimentos acumulados diretamente no sistema de solicitação de serviços.</p>	<p>Usuário 1º e 2º nível</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Monitoramento do ambiente de TIC</li></ul>	
<p>Cumprimento de Requisição</p>	<p>Processo de gerência dos vários tipos de demandas que são enviadas pelos usuários de TIC.</p>	<p>Serviço de Atendimento ao Usuário 1º e 2º nível</p>	<p>CITSMART ITSM</p>
<p>Gerenciamento de Eventos</p>	<p>Trata da gestão das mudanças de um item de configuração (IC) ou serviço de TIC. Em outras palavras, qualquer ocorrência dentro do escopo de TIC que tenha relevância para a gestão dos serviços entregues ao(s) cliente(s).</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Serviço de Atendimento ao Usuário 1º e 2º nível</li><li>• Monitoramento do ambiente de TIC</li></ul>	<p>CITSMART ITSM</p>
<p>Gerenciamento de Incidentes</p>	<p>Processo responsável por gerenciar o ciclo de vida de todos os incidentes. Incidentes podem ser identificados pela equipe técnica, detectado e relatado por ferramentas de monitoramento de eventos, comunicações de usuários, ou relatadas por terceiros fornecedores e parceiros. Na ferramenta utilizada esse gerenciamento pode ser realizado em tempo real.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Serviço de Atendimento ao Usuário 1º e 2º nível</li></ul>	<p>CITSMART ITSM</p>
<p>Catálogo de Serviços</p>	<p>Considerado um dos elementos centrais de alinhamento da área de TIC com o negócio da instituição. O objetivo do Gerenciamento de Catálogo de Serviço é fornecer uma única fonte de informações consistentes sobre todos os serviços que estão acordados para ser entregues aos clientes e usuários. O Catálogo de Serviços foi atualizado na nova ferramenta de solicitações de</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Áreas de Serviço do CPD</li></ul>	<p>CITSMART ITSM</p>

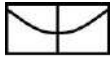


	serviços, o que fez com que o usuário tenha acesso mais rápido ao atendimento.		
Acordo de Níveis de Serviços	Corresponde à descrição dos serviços de TIC, as suas metas de nível de serviço (em termos de desempenho, quantidade e qualidade) do ponto de vista do negócio da instituição, características da carga de trabalho, papéis e responsabilidades, prioridades e procedimento de exceção. O cumprimento dos Acordos de Níveis de Serviços pré-estabelecidos é verificado em tempo real.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Serviço de Atendimento ao Usuário 1º e 2º nível</li><li>• Monitoramento do ambiente de TIC</li></ul>	CITSMART ITSM
Central de Serviços	Responsável pelo atendimento a usuários, clientes e pessoal interno, atuando como primeiro ponto de contato do CPD com seus clientes e usuários. É responsável pelo registro de todos os eventos e encaminhamento das demandas às áreas de serviço do CPD. A qualidade dos serviços prestados aos usuários tem aumentado significativamente, tendo como consequência uma avaliação muito positiva por parte dos usuários.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Áreas de Serviço do CPD</li></ul>	CITSMART ITSM

Quadro 05 - processos de gerenciamento de serviços de TIC

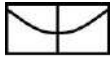
## 8. Projetos de TI Desenvolvidos em 2017

No ano 2017 o CPD deu início a alguns projetos, bem como deu continuidade a outros. Cabe lembrar que conforme definido no Plano Diretor de Tecnologia da Informação – PDTI 2014-2017 da FUB, a questão dos valores orçados ou qualquer outro tipo de previsão orçamentária para os projetos previstos no plano não foram contemplados por razões definidas pelo Comitê de Tecnologia da Informação. Dentre as justificativas, citam-se “problemas de ordem econômica” e “redução dos recursos disponibilizados para a UnB nos próximos exercícios”.

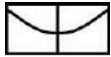


Dessa forma, como não houve previsão orçamentária para os projetos priorizados no PDTI, apresentamos à seguir os projetos iniciados, encerrados e em andamento de responsabilidade do CPD e o respectivo alinhamento com os objetivos estratégicos do PDTI em relação ao ano de 2017.

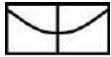
PROJETOS ENCERRADOS				
Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SUPORTE AVANÇADO				
1	<b>Título</b>	Implementação do novo serviço de e-mail	<b>Valor Orçado N01/M1/A1</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	O projeto tem como objetivo a alteração do antigo front-end de Webmail (1ª Fase) e a reestruturação da infraestrutura de e-mail (2ª Fase)		Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	Professores e Servidores da UnB			
<b>Responsáveis pela execução</b>	Suporte Avançado			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 04: Aprimorar a entrega, o suporte e a operação de TICs prestados à comunidade da UnB			
	OE – 05: Promover atualização tecnológica dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB			
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	N01/M1/A1- Reestruturar e inovar os processos administrativos e organizacionais da UnB para a implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados			
<b>Fase Atual</b>	Encerrado			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	7 meses			
<b>Resultado pretendido</b>	Melhora do sistema de e-mail. Atender um maior número de usuários com segurança e menos interrupções			
Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: INFRAESTRUTURA DE REDE				
2	<b>Título</b>	Migração da estrutura de redes da Faculdade de Educação (FE) para o CPD	<b>Valor Orçado N10/A6</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Migração da estrutura de redes da Faculdade de Educação (FE) para o CPD		Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	Faculdade de Educação (FE)			
<b>Responsáveis pela execução</b>	Suporte Avançado			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 04: Aprimorar a entrega, o suporte e a operação de TICs prestados à comunidade da UnB			
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	N10/A6 – Realizar o mapeamento e inventário dos recursos de TI			
<b>Fase Atual</b>	Encerrado			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	10 meses			
<b>Resultado pretendido</b>	Prover mais controle e segurança para a Faculdade de Educação (FE) e para o CPD			



<b>3</b>	<b>Título</b>	Reestruturação da parte física da rede do Instituto de Geociências	<b>Valor Orçado N10/A6</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Adequação do cabeamento estruturado para o atendimento adequado do Instituto de Geociências		Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	Instituto de Geociências			
<b>Responsáveis pela execução</b>	Infraestrutura			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 05: Promover atualização tecnológica dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB			
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	N10/A6 – Realizar o mapeamento e inventário dos recursos de TI			
<b>Fase Atual</b>	Encerrado			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	12 meses			
<b>Resultado pretendido</b>	Proporcionar a estabilidade da rede do Instituto de Geologia			
<b>Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SEGURANÇA E OPERAÇÃO</b>				
<b>4</b>	<b>Título</b>	Migração da rede do Instituto de Geociências (IG)	<b>Valor Orçado N10/A6</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Migrar toda a rede do Instituto de Geociências (IG) para o CPD		Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	Serviço de Redes e Suporte e Instituto de Geociências (IG)			
<b>Responsáveis pela execução</b>	Serviço de Segurança e Operação			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 05: Promover atualização tecnológica dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB			
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	N10/A6 – Realizar o mapeamento e inventário dos recursos de TI			
<b>Fase Atual</b>	Encerrado			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	12 meses			
<b>Resultado pretendido</b>	Prover maior benefício e controle			
<b>5</b>	<b>Título</b>	Implantação do AD na Faculdade de Educação (FE)	<b>Valor Orçado N10/A6</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Implantar AD para maior controle		Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os
<b>Partes interessadas</b>	FE (Faculdade de Educação)			
<b>Responsáveis pela execução</b>	Equipe da SOP + Help Desk			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 04: Aprimorar a entrega, o suporte e a operação de TICs prestados à comunidade da UnB OE – 05: Promover atualização tecnológica dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB			

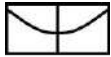


<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	<b>N10/A6</b> – Realizar o mapeamento e inventário dos recursos de TI			recursos humanos do CPD.
<b>Fase Atual</b>	Encerrado			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	4 meses			
<b>Resultado pretendido</b>	Garantir maior controle			
<b>6</b>	<b>Título</b>	Implantação do AD na Prefeitura de Campos (PRC)	<b>Valor Orçado N10/A6</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Implantar AD para maior controle		Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	PRC (Prefeitura de Campus)			
<b>Responsáveis pela execução</b>	Equipe da SOP + Help Desk			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 04: Aprimorar a entrega, o suporte e a operação de TICs prestados à comunidade da UnB			
	OE – 05: Promover atualização tecnológica dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB			
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	<b>N10/A6</b> – Realizar o mapeamento e inventário dos recursos de TI			
<b>Fase Atual</b>	Encerrado			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	4 meses			
<b>Resultado pretendido</b>	Garantir maior controle			
<b>7</b>	<b>Título</b>	Criação de normativas e políticas de segurança da informação e comunicações - PoSIC / FUB	<b>Valor Orçado N3/M1/A1</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Criação de normativas e da política de segurança da informação e comunicações - PoSIC seguindo instrução normativa da presidência da república e de comunicados de órgãos de controle externo estimulando a criação de políticas		Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	CPD / FUB			
<b>Responsáveis pela execução</b>	Serviço de Segurança e Operação			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 02: Aprimorar o alinhamento, o planejamento e a organização dos serviços de TICs prestados à comunidade da UnB			
	OE – 08: Respeitar a legislação pertinente a área de TI			
	OE – 09: Aprimorar o monitoramento, a avaliação e a mensuração dos serviços de TICs			



<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	<b>N3/M1/A1</b> – Instituir comissão para discussão e elaboração de política de segurança da informação			
<b>Fase Atual</b>	Encerrado			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	<b>12 meses</b>			
<b>Resultado pretendido</b>	estabelecer diretrizes, responsabilidades e competências sobre as inúmeras atividades desenvolvidas			
<b>8</b>	<b>Título</b>	Implantação do AD no Instituto de Química - IQ	<b>Valor Orçado N10/A6</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Implantar AD para maior controle		Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	IQ (Instituto de Química)			
<b>Responsáveis pela execução</b>	Equipe da SOP + Help Desk			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 04: Aprimorar a entrega, o suporte e a operação de TICs prestados à comunidade da UnB			
	OE – 05: Promover atualização tecnológica dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB			
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	<b>N10/A6</b> – Realizar o mapeamento e inventário dos recursos de TI			
<b>Fase Atual</b>	Encerrado			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	<b>4 meses</b>			
<b>Resultado pretendido</b>	Garantir maior controle			
<b>9</b>	<b>Título</b>	Expansão do antivírus	<b>Valor Orçado N10/A6</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Permitir maior abrangência do antivírus na UnB		Não houve previsão orçamentária no PDTI	R\$ 173.900,00
<b>Partes interessadas</b>	Comunidade Acadêmica			
<b>Responsáveis pela execução</b>	Equipe da SOP			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 05: Promover atualização tecnológica dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB			
	<b>N10/A6</b> – Realizar o mapeamento e inventário dos recursos de TI			
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>				
<b>Fase Atual</b>	Encerrado			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	<b>7 meses</b>			
<b>Resultado pretendido</b>	Garantir maior segurança			

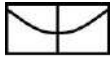




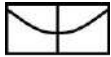
Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: ADMINISTRAÇÃO E SEGURANÇA DE REDES				
10	<b>Título</b>	Ampliação da UnB Wireless	<b>Valor Orçado</b> N04/M2/A1	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Planejamento e instalação de novas controladoras e 500 novos pontos de acesso distribuídos pelo campo / campi		Não houve previsão orçamentária no PDTI	R\$ 3.500.000,00
<b>Partes interessadas</b>	Comunidade acadêmica			
<b>Responsáveis pela execução</b>	Serviço de Administração de Redes			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB			
	OE – 06: Garantir a conectividade, qualidade e segurança dos serviços de TICs			
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	N04/M1/A1 - Primeira etapa de expansão da rede wireless em com aquisição de 500 AP's			
<b>Fase Atual</b>	Encerrado			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	7 meses			
<b>Resultado pretendido</b>	Aumentar a cobertura da UnB Wireless e EDUROAM (education roaming) no campos / campi provendo acesso sem fio a comunidade acadêmica			
Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SISTEMAS ACADÊMICOS				
11	<b>Título</b>	Implantação do sistema de certificação digital da UnB	<b>Valor Orçado</b> N1/M2/A1	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Disponibilizar certificados assinados digitalmente		Não houve previsão orçamentária no PDTI	R\$ 78.892,88
<b>Partes interessadas</b>	Comunidade acadêmica			
<b>Responsáveis pela execução</b>	Serviço de Sistemas Acadêmicos			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 03: Aprimorar a construção, a aquisição e a implementação de Serviços de TICs prestados à comunidade da UnB			
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar os processos administrativos e organizacionais da UnB para a implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados.			
<b>Fase Atual</b>	A implementação por parte do CPD foi encerrada			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	5 meses			
<b>Resultado pretendido</b>	Implantar o certificado digital permitindo a diminuição do número de papéis impressos de certificados, assim como custos relacionados a esses certificados			
Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS				
12	<b>Título</b>	Projeto Publicações Oficiais	<b>Valor Orçado</b> N01/M1/A1	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Sistema para reduzir custos em publicações oficiais, por meio de eliminar repetição de preâmbulo e facilitar processo para as áreas envolvidas.		Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00
<b>Partes interessadas</b>	Comunidade Acadêmica			* Ainda não foi despendido orçamento para



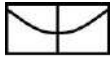
<b>Responsáveis pela execução</b>	Serviço de Sistemas Administrativos			esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 05: Promover atualização tecnológica dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB			
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar os processos administrativos e organizacionais da UnB para a implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados.			
<b>Fase Atual</b>	Encerrado			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	2 meses			
<b>Resultado pretendido</b>	Reduzir custos em publicações e facilitar o processo de publicação para as áreas envolvidas			
<b>Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SITES</b>				
<b>13</b>	<b>Título</b>	Implantação do novo portal da UnB	<b>Valor Orçado N1/M2/A1</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Criação do novo portal da UnB		Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	Comunidade			
<b>Responsáveis pela execução</b>	Sites			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB			
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais			
<b>Fase Atual</b>	Encerrado			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	6 meses			
<b>Resultado pretendido</b>	Site mais moderno que atenda as expectativas dos usuários			
<b>14</b>	<b>Título</b>	Implantação do novo Site do DEG (Decanato de Ensino de Graduação)	<b>Valor Orçado N1/M2/A1</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Criação do novo Site do DEG (Decanato de Ensino de Graduação)		Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	Comunidade			
<b>Responsáveis pela execução</b>	Sites			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB			
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais			
<b>Fase Atual</b>	Encerrado			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	3 meses			
<b>Resultado pretendido</b>	Site mais moderno e atualizado			



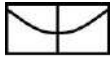
15	Título	Implantação do novo Site do DAC (Decanato de Assuntos Comunitários)	Valor Orçado N1/M2/A1	Valor Despendido
<b>Descrição</b>	Criação do novo Site do DAC (Decanato de Assuntos Comunitários)		Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	Comunidade			
<b>Responsáveis pela execução</b>	Sites			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB			
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais			
<b>Fase Atual</b>	Encerrado			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	3 meses			
<b>Resultado pretendido</b>	Site mais moderno e atualizado			
16	Título	Criação de um site institucional para a CPARTI - Comissão Permanente de Aquisição de Recursos de Tecnologia da Informação	Valor Orçado N1/M2/A1	Valor Despendido
<b>Descrição</b>	Criação de um site institucional para a CPARTI (Comissão Permanente de Aquisição de Recursos de Tecnologia da Informação) de forma a informar a comunidade universitária suas ações, dando mais transparência ao processo e ampliando a comunicação.		Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	Comunidade			
<b>Responsáveis pela execução</b>	Sites			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB			
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais			
<b>Fase Atual</b>	Encerrado <a href="http://www.cparti.unb.br">http://www.cparti.unb.br</a>			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	2 meses			
<b>Resultado pretendido</b>	Informar a comunidade universitária suas ações, dando mais transparência ao processo e ampliando a comunicação.			
17	Título	Criação do site da FAL (Fazenda Água Limpa)	Valor Orçado N1/M2/A1	Valor Despendido
<b>Descrição</b>	Novo site da Fazenda Água Limpa		Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo
<b>Partes interessadas</b>	Comunidade			
<b>Responsáveis pela execução</b>	FAL / Sites			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB			



<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais			mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Fase Atual</b>	Encerrado <a href="http://www.fal.unb.br">http://www.fal.unb.br</a>			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	2 meses			
<b>Resultado pretendido</b>	Site mais moderno e atualizado			
<b>18</b>	<b>Título</b>	Criação do site da Revista Darcy	<b>Valor Orçado N1/M2/A1</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Criação do site da Revista Darcy.		Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	Comunidade			
<b>Responsáveis pela execução</b>	Sites			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB			
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais			
<b>Fase Atual</b>	Encerrado <a href="http://www.revistadarcy.unb.br">http://www.revistadarcy.unb.br</a>			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	Sem estimativa			
<b>Resultado pretendido</b>	Site mais moderno e atualizado			
<b>19</b>	<b>Título</b>	Criação dos portais de carreiras e licenças - DGP	<b>Valor Orçado N1/M2/A1</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Criação do Site de carreiras - DGP		Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	Comunidade			
<b>Responsáveis pela execução</b>	DGP - Felipe / Sites			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB			
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais			
<b>Fase Atual</b>	Encerrado <a href="http://www.carreira.unb.br">http://www.carreira.unb.br</a>			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	1 mês			
<b>Resultado pretendido</b>	Publicar informações sobre as carreiras de Docentes e Técnicos Administrativos da UnB			
<b>20</b>	<b>Título</b>	Criação site CPD	<b>Valor Orçado N1/M2/A1</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Criação do novo site do CPD. Projeto esta sendo conduzido por um membro de cada setor do CPD.		Não houve previsão orçamentária	*R\$ 0,00  * Ainda não foi
<b>Partes interessadas</b>	Comunidade			

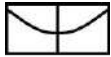


<b>Responsáveis pela execução</b>	Sites e demais setores do CPD		no PDTI	despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB			
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais			
<b>Fase Atual</b>	Encerrado			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	6 meses			
<b>Resultado pretendido</b>	Site mais moderno e atualizado			
<b>21</b>	<b>Título</b>	Site de Concursos - DPAM/DPG	<b>Valor Orçado N1/M2/A1</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	O site de concursos é parte do projeto de reestruturação do portal do Decanato de Gestão de Pessoas. Setor responsável: Diretoria de Provimento Acompanhamento e Movimentação.		Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	Comunidade			
<b>Responsáveis pela execução</b>	DGP - Felipe / Sites			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB			
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais			
<b>Fase Atual</b>	Encerrado <a href="http://www.concursos.unb.br">http://www.concursos.unb.br</a>			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	5 meses			
<b>Resultado pretendido</b>	Ampliar o acesso as informações sobre editais, resultados e convocações dos concursos de Docentes e Técnicos Administrativos da Universidade de Brasília			
<b>22</b>	<b>Título</b>	Site de Estágios - COEST/DGP	<b>Valor Orçado N1/M2/A1</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	O site de estágios é parte do projeto de reestruturação do portal do Decanato de Gestão de Pessoas. Setor responsável: Coordenadoria de Estágio.		Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	Comunidade			
<b>Responsáveis pela execução</b>	Sites			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB			
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais			
<b>Fase Atual</b>	Encerrado <a href="http://www.estagio.unb.br/">http://www.estagio.unb.br/</a>			

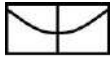


<b>Duração estimada (Meses)</b>	<b>5 (meses)</b>				
<b>Resultado pretendido</b>	Divulgar vagas de estágio e demais informações relacionadas				
<b>23</b>	<b>Título</b>	Sites DEL / DAC		<b>Valor Orçado N1/M2/A1</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Criar o site da Diretoria de Esporte e Lazer – DEL			Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	Comunidade				
<b>Responsáveis pela execução</b>	DAC / Sites				
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB				
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais				
<b>Fase Atual</b>	Encerrado <a href="http://www.esporte.unb.br/">http://www.esporte.unb.br/</a>				
<b>Duração estimada (Meses)</b>	<b>3 (meses)</b>				
<b>Resultado pretendido</b>	Site mais moderno e atualizado				
<b>24</b>	<b>Título</b>	Sites JIUNBS / DAC		<b>Valor Orçado N1/M2/A1</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Criar o site dos Jogos Internos da Universidade de Brasília (Diretoria de Esporte e Cultura – DEA/DAC)			Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	Comunidade				
<b>Responsáveis pela execução</b>	DAC/DEA / Sites				
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB				
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais				
<b>Fase Atual</b>	Encerrado - <a href="http://jiunbs.unb.br/">http://jiunbs.unb.br/</a>				
<b>Duração estimada (Meses)</b>	<b>1 mês</b>				
<b>Resultado pretendido</b>	Divulgar o evento				
<b>25</b>	<b>Título</b>	Site DEA / DAC		<b>Valor Orçado N1/M2/A1</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Criar o site da Diretoria de Esporte e Cultura – (DEA) – site que abarca os sites DEL (Diretoria de Esporte e Lazer) e DOCCA (Diretoria de Organizações Comunitárias, Cultura e Arte)			Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos
<b>Partes interessadas</b>	Comunidade				
<b>Responsáveis pela execução</b>	DAC/DEA / Sites				
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB				



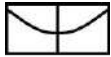


<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais		humanos do CPD.
<b>Fase Atual</b>	Encerrado <a href="http://www.dea.unb.br/">http://www.dea.unb.br/</a>		
<b>Duração estimada (Meses)</b>	4 meses		
<b>Resultado pretendido</b>	Site mais moderno e atualizado		
<b>26</b>			
<b>Título</b>	Sites do Programa de Pós-Graduação de Política Social	<b>Valor Orçado N1/M2/A1</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Criar o novo site do Programa de Pós-Graduação de Política Social - PPGPS	Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	Comunidade		
<b>Responsáveis pela execução</b>	PPGPS / Sites		
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB		
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais		
<b>Fase Atual</b>	Encerrado <a href="http://www.politicasocial.unb.br/">http://www.politicasocial.unb.br/</a>		
<b>Duração estimada (Meses)</b>	3 meses		
<b>Resultado pretendido</b>	Site mais moderno e atualizado		
<b>27</b>			
<b>Título</b>	Site do Núcleo de Estudos Russos	<b>Valor Orçado N1/M2/A1</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Site novo do Núcleo de Estudos Russos - site anterior Centro de Estudos Russos – <a href="http://www.cer.unb.br">www.cer.unb.br</a>	Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	Comunidade		
<b>Responsáveis pela execução</b>	Sites		
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB		
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais		
<b>Fase Atual</b>	Encerrado <a href="http://www.nerus.unb.br">www.nerus.unb.br</a>		
<b>Duração estimada (Meses)</b>	1 mês		
<b>Resultado pretendido</b>	Site mais moderno e atualizado		
<b>Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SAD</b>			
<b>28</b>	<b>Título</b>	Documentação dos serviços do CPD	<b>Valor Orçado N08/A1</b>
<b>Descrição</b>	Catálogo de serviços do CPD		Não houve *R\$ 0,00

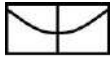


<b>Partes interessadas</b>	CPD		previsão orçamentária no PDTI	* Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Responsáveis pela execução</b>	Serviço Administrativo			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 02: Aprimorar o alinhamento, o planejamento e a organização dos serviços de TICs prestados à comunidade da UnB			
	OE – 04: Aprimorar a entrega, o suporte e a operação de TICs prestados à comunidade da UnB			
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	N08/A1 - Elaborar catálogo de serviços de TICs a serem oferecidos às unidades			
<b>Fase Atual</b>	Encerrado			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	7 meses			
<b>Resultado pretendido</b>	Entregar catálogo de serviços à comunidade universitária			
<b>PROJETOS EM ANDAMENTO</b>				
<b>Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: INFRAESTRUTURA DE REDE</b>				
<b>1</b>	<b>Título</b>	Implementar a documentação do mapeamento dos hacks da UnB	<b>Valor Orçado N10/A6</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Realizar o mapeamento dos hacks alocados para ser gerada a documentação necessária para maior controle		Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	CPD			
<b>Responsáveis pela execução</b>	Infraestrutura			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 05: Promover atualização tecnológica dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB			
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	N10/A6 – Realizar o mapeamento e inventário dos recursos de TI			
<b>Fase Atual</b>	Execução			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	24 meses			
<b>Resultado pretendido</b>	Agilizar o troubleshooting (troubleshooting é uma forma de analisar/resolver problemas, qualquer que seja, muitas vezes aplicado para reparar falhas de processos e também é necessário para desenvolver e manter sistemas complexos, onde os sintomas podem ser muitas vezes as causas de possíveis problemas)			
<b>2</b>	<b>Título</b>	Implementar a documentação do mapeamento da fibra óptica da UnB	<b>Valor Orçado N10/A6</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Realizar o mapeamento da fibra óptica para ser gerada a documentação necessária para maior controle		Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo
<b>Partes interessadas</b>	CPD			
<b>Responsáveis pela execução</b>	Infraestrutura			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 05: Promover atualização tecnológica dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB			

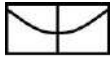




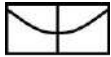
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	<b>N10/A6</b> – Realizar o mapeamento e inventário dos recursos de TI			mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Fase Atual</b>	Execução			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	<b>24 meses</b>			
<b>Resultado pretendido</b>	Agilizar o troubleshooting (troubleshooting é uma forma de analisar/resolver problemas, qualquer que seja, muitas vezes aplicado para reparar falhas de processos e também é necessário para desenvolver e manter sistemas complexos, onde os sintomas podem ser muitas vezes as causas de possíveis problemas. Assim procurando resolver através de medidas convencionais ou até por outras que os levem à resolução do problema encontrado.)			
<b>Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: ADMINISTRAÇÃO E SEGURANÇA DE REDES</b>				
<b>3</b>	<b>Título</b>	Implementação do protocolo IPv6 na UnB	<b>Valor Orçado N2/M2/A1</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Ações para implantação do protocolo IPv6		Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00 * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	Comunidade acadêmica			
<b>Responsáveis pela execução</b>	Serviço de Administração de Redes			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB			
	OE – 06: Garantir a conectividade, qualidade e segurança dos serviços de TICs			
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	<b>N2/M2/A1</b> - Aquisição de ativos de rede para ampliação			
<b>Fase Atual</b>	Execução			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	<b>12 meses</b>			
<b>Resultado pretendido</b>	Utilização da nova pilha de protocolo			
<b>4</b>	<b>Título</b>	Implementação da voz sobre IP (VoIP) dentro da REDUnB	<b>Valor Orçado N04/M2/A1</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Implantar a voz sobre IP (VoIP) na UnB, permitindo que a transmissão de voz seja mais um dos serviços suportados pela rede de dados		Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00 * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	Comunidade Acadêmica			
<b>Responsáveis pela execução</b>	Serviço de Administração de Redes			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB			
	OE – 06: Garantir a conectividade, qualidade e segurança dos serviços de TICs			
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	<b>N04/M2/A1</b> - Implementar serviço de VoIP para terminais fixos e móveis			



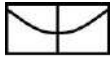
<b>Fase Atual</b>	Execução			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	24 meses			
<b>Resultado pretendido</b>	Utilizar a voz sobre IP (VOIP) na rede de dados			
<b>5</b>	<b>Título</b>	Qualidade de serviço do ambiente REDUnB	<b>Valor Orçado N04/M2/A1</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Dar prioridade no ambiente REDUnB para tráfegos específicos para melhoria da comunicação. Ex: o VoIP (voz sobre IP) é considerado um tráfego específico		Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	Comunidade acadêmica			
<b>Responsáveis pela execução</b>	Serviço de Administração de Redes			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB			
	OE – 06: Garantir a conectividade, qualidade e segurança dos serviços de TICs			
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	N04/M2/A1 - Implementar serviço de VoIP para terminais fixos e móveis			
<b>Fase Atual</b>	Execução			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	24 meses			
<b>Resultado pretendido</b>	Priorização de tráfego, melhorando a comunicação de forma abrangente			
<b>6</b>	<b>Título</b>	Projeto de absorção (fiscalização / gestão) do contrato de outsourcing de impressão	<b>Valor Orçado N10/A6</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Transferência dos serviços de outsourcing (fiscalização / gestão) da DIMEQ para o CPD com processo de reorganização e adequação da demanda existente com o contrato vigente		Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	Comunidade acadêmica			
<b>Responsáveis pela execução</b>	SRS - Empresa			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 04: Aprimorar a entrega, o suporte e a operação de TICs prestados à comunidade da UnB			
	OE – 09: Aprimorar o monitoramento, a avaliação e a mensuração dos serviços de TICs			
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	N10/A6 – Realizar o mapeamento e inventário dos recursos de TI			
<b>Fase Atual</b>	Execução			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	12 meses			
<b>Resultado pretendido</b>	Reorganização e adequação da demanda existente com o contrato vigente			
<b>Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SITES</b>				
<b>7</b>	<b>Título</b>	Criação do portal do Servidor - DGP	<b>Valor Orçado N1/M2/A1</b>	<b>Valor Despendido</b>



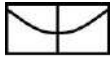
<b>Descrição</b>	O portal do servidor é parte do projeto de reestruturação do portal do Decanato de Gestão de Pessoas		Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	Comunidade			
<b>Responsáveis pela execução</b>	DGP - Felipe / Sites			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB			
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais			
<b>Fase Atual</b>	Execução			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	4 meses			
<b>Resultado pretendido</b>	Divulgar informações de interesse do servidor UnB			
<b>8</b>				
<b>8</b>	<b>Título</b>	Criar pagina na WIKI CPD	<b>Valor Orçado N1/M2/A1</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Elaborar no wiki.cpd.unb.br uma página com as informações relevantes e tutoriais do nosso setor		Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	CPD			
<b>Responsáveis pela execução</b>	Sites			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB			
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais			
<b>Fase Atual</b>	Parado			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	Sem estimativa			
<b>Resultado pretendido</b>	Concentrar os processo de execuções dos trabalhos desenvolvidos pelo setor de sites em um único lugar			
<b>9</b>				
<b>9</b>	<b>Título</b>	Criação dos portais de carreiras e licenças - DGP	<b>Valor Orçado N1/M2/A1</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Criação do site de licenças - DGP		Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	Comunidade			
<b>Responsáveis pela execução</b>	DGP – Felipe / Sites			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB			
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais			
<b>Fase Atual</b>	Execução			



<b>Duração estimada (Meses)</b>	<b>2 meses</b>			
<b>Resultado pretendido</b>	Publicar informações sobre as licenças de Docentes e Técnicos Administrativos da Universidade de Brasília			
<b>10</b>	<b>Título</b>	Sistema de Agenda Portal UnB - SECOM	<b>Valor Orçado N1/M2/A1</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Projeto voltado para implantação da nova agenda do portal solicitada pela SECOM.		Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	SECOM / Comunidade			
<b>Responsáveis pela execução</b>	Sites			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB			
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais			
<b>Fase Atual</b>	Execução			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	<b>3 meses</b>			
<b>Resultado pretendido</b>	Disponizar um recurso automatizado de agendamento dos eventos da UnB			
<b>11</b>	<b>Título</b>	Sistema de Inscrições para Pós-Graduação	<b>Valor Orçado N1/M2/A1</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Sistema desenvolvido no ambiente Joomla.		Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	Comunidade			
<b>Responsáveis pela execução</b>	Sites			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB			
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais			
<b>Fase Atual</b>	Em execução conforme as demandas recebidas pelos departamentos			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	<b>Sem estimativa</b>			
<b>Resultado pretendido</b>	Automatizar o processo de inscrição dos processos seletivos dos cursos de Pós-Graduação			
<b>12</b>	<b>Título</b>	Site CEAM	<b>Valor Orçado N1/M2/A1</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Construção de 5(cinco) sites do Centro de Estudos Avançados Multidisciplinares		Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo
<b>Partes interessadas</b>	Cominidade			
<b>Responsáveis pela execução</b>	Sites / CEAM			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB			

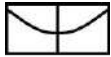


<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	<b>N1/M2/A1</b> – Disponibilizar acesso a informações através de Portais			mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Fase Atual</b>	Execução			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	12 meses			
<b>Resultado pretendido</b>	Sites mais modernos e atualizados			
<b>13</b>	<b>Título</b>	Site da Ouvidoria	<b>Valor Orçado N1/M2/A1</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Necessidade de reformulação do site da Ouvidoria (www.ouvidoria.unb.br)		Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	Comunidade			
<b>Responsáveis pela execução</b>	Sites			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB			
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	<b>N1/M2/A1</b> – Disponibilizar acesso a informações através de Portais			
<b>Fase Atual</b>	Encerramento			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	3 meses			
<b>Resultado pretendido</b>	Site mais moderno e atualizado			
<b>14</b>	<b>Título</b>	Site ErlangMS	<b>Valor Orçado N1/M2/A1</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Criação de site para o projeto ErlangMS		Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	Comunidade			
<b>Responsáveis pela execução</b>	Sites			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB			
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	<b>N1/M2/A1</b> – Disponibilizar acesso a informações através de Portais			
<b>Fase Atual</b>	Parado provisoriamente			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	Sem estimativa			
<b>Resultado pretendido</b>	Divulgação do projeto			
<b>15</b>	<b>Título</b>	Sites DDS / DAC	<b>Valor Orçado N1/M2/A1</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Criar o novo site da Diretoria de Desenvolvimento Social DDS (www.dds.unb.br)		Não houve previsão orçamentária	*R\$ 0,00  * Ainda não foi
<b>Partes interessadas</b>	Comunidade			

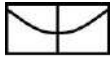


<b>Responsáveis pela execução</b>	DAC / Sites		no PDTI	despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB			
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais			
<b>Fase Atual</b>	Execução			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	3 meses			
<b>Resultado pretendido</b>	Site mais moderno e atualizado			
<b>16</b>	<b>Título</b>	Sites RU / DAC	<b>Valor Orçado N1/M2/A1</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Criar o novo site do Restaurante Universitário – RU (www.ru.unb.br)		Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	Comunidade			
<b>Responsáveis pela execução</b>	DAC / Sites			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB			
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais			
<b>Fase Atual</b>	Execução			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	3 meses			
<b>Resultado pretendido</b>	Site mais moderno e atualizado			
<b>17</b>	<b>Título</b>	Sites DIV / DAC	<b>Valor Orçado N1/M2/A1</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Criar o site da Diretoria de diversidade (www.div.unb.br)		Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	Comunidade			
<b>Responsáveis pela execução</b>	DAC / Sites			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB			
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais			
<b>Fase Atual</b>	Execução			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	5 meses			
<b>Resultado pretendido</b>	Site mais moderno e atualizado			
<b>18</b>	<b>Título</b>	Sites PPNE / DAC	<b>Valor Orçado</b>	<b>Valor</b>



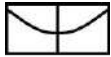


		N1/M2/A1	Despendido
<b>Descrição</b>	Criar o site do Programa de Apoio às Pessoas com Necessidades Especiais - PPNE		*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	Comunidade		
<b>Responsáveis pela execução</b>	DAC / Sites		
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB		
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais		
<b>Fase Atual</b>	Execução		
<b>Duração estimada (Meses)</b>	6 meses		
<b>Resultado pretendido</b>	Divulgar informações sobre o programa		
<b>19</b>	<b>Título</b>	Implantação do novo Site do DAC (Decanato de Assuntos Comunitários)	<b>Valor Orçado N1/M2/A1</b>
<b>Descrição</b>	Criação do novo Site do DAC (Decanato de Assuntos Comunitários – www.dac.unb.br)		*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	Comunidade		
<b>Responsáveis pela execução</b>	DAC / Sites		
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB		
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais		
<b>Fase Atual</b>	Execução		
<b>Duração estimada (Meses)</b>	3 meses		
<b>Resultado pretendido</b>	Site mais moderno e atualizado		
<b>20</b>	<b>Título</b>	Sistema de Concursos para Docentes	<b>Valor Orçado N1/M2/A1</b>
<b>Descrição</b>	Sistema de Concursos para docentes		*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	Comunidade		
<b>Responsáveis pela execução</b>	Sites - Luiz		
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB		
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais		
<b>Fase Atual</b>	Execução		
<b>Duração estimada (Meses)</b>	3 meses		

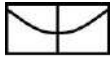


<b>Resultado pretendido</b>	Implementar um sistema para cadastro de edital e processo seletivo dos concursos de docentes			
<b>Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SISTEMAS ACADÊMICOS</b>				
<b>21</b>	<b>Título</b>	Diploma Digital	<b>Valor Orçado N1/M1/A1</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Projeto para a implementação e implantação dos diplomas de Graduação e Pós-graduação assinados Digitalmente.		Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	UnB / FUB			
<b>Responsáveis pela execução</b>	CPD / SAA / DEG			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 03: Aprimorar a construção, a aquisição e a implementação de Serviços de TICs prestados à comunidade da UnB			
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar processos administrativos e organizacionais da UnB para implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados			
<b>Fase Atual</b>	Execução.			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	6 meses.			
<b>Resultado pretendido</b>	Assinar digitalmente os Diplomas da UnB para Graduação e Pós-graduação.			
<b>22</b>	<b>Título</b>	Portal do Aluno	<b>Valor Orçado N1/M1/A1</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Sistema utilizado para gerenciar e apresentar as informações referentes aos alunos de Graduação e Pós-graduação e notícias da Universidade de Brasília para os alunos.		Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	UnB			
<b>Responsáveis pela execução</b>	CPD / SAA / DEG			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 05: Promover atualização tecnológica dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB			
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar os processos administrativos e organizacionais da UnB para a implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados.			
<b>Fase Atual</b>	Execução.			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	6 meses.			
<b>Resultado pretendido</b>	Implementar uma ferramenta que forneça diversos serviços acadêmicos e uma plataforma web.			
<b>23</b>	<b>Título</b>	Portal Informações Acadêmicas	<b>Valor Orçado N1/M1/A1</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Planejar, mapear e desenvolver um portal para disponibilizar informações acadêmicas referentes aos Docentes da Universidade de Brasília.		Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A
<b>Partes interessadas</b>	UnB/FUB			
<b>Responsáveis pela execução</b>	CPD / SAA / DEG			

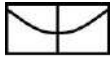




<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 05: Promover atualização tecnológica dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB			execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar os processos administrativos e organizacionais da UnB para a implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados.			
<b>Fase Atual</b>	Execução.			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	6 meses.			
<b>Resultado pretendido</b>	Implementar uma ferramenta que forneça diversos serviços administrativos e uma plataforma web.			
<b>24</b>				
<b>24</b>	<b>Título</b>	Tradução de documentos	<b>Valor Orçado N1/M1/A1</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Projeto para tradução das informações e documentos acadêmicos dos alunos de Graduação e Pós-graduação.		Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	UnB/FUB			
<b>Responsáveis pela execução</b>	CPD / SAA / INT			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 03: Aprimorar a construção, a aquisição e a implementação de Serviços de TICs prestados à comunidade da UnB			
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	N01/M1/A1 - Reestruturar e inovar processos administrativos e organizacionais da UnB para implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados			
<b>Fase Atual</b>	Execução.			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	6 meses			
<b>Resultado pretendido</b>	Traduzir as informações e documentos acadêmicos dos alunos de Graduação e Pós-graduação e disponibilizá-las nas ferramentas institucionais da UnB			
<b>Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SISTEMA DE PESSOAL</b>				
<b>25</b>	<b>Título</b>	Desenvolvimento do Sistema de gestão do desempenho dos servidores técnico-administrativos	<b>Valor Orçado N01/M1/A3</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Visa o gerenciamento contínuo e sistematizado do desempenho dos técnico-administrativos em educação da UnB, propondo resolver problemas de desempenho e melhorar a qualidade do trabalho a qualidade de vida dentro da instituição		Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	Técnico-administrativos da UnB pós estágio probatório			
<b>Responsáveis pela execução</b>	Serviço de Sistemas de Pessoal			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 05: Promover atualização tecnológica dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB			



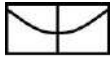
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	<b>N01/M1/A3</b> - Implantar sistema de Gestão de Pessoas contendo subsistemas de controle de férias, assento funcional, aposentadoria, etc			
<b>Fase Atual</b>	Parado. Aguardando decisão do DGP em função da Implantação dos sistemas da UFRN			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	<b>10 meses</b>			
<b>Resultado pretendido</b>	Possibilitar a identificação de fatores da organização que interferem no desempenho do servidor no trabalho; proporcionar ao servidor um diagnóstico do seu próprio desempenho a fim de desenvolver as competências necessárias ao trabalho; possibilitar o acompanhamento do desempenho do servidor no trabalho com base nas competências fundamentais e gerenciais, incentivando o desempenho profissional do servidor			
<b>Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS</b>				
<b>26</b>	<b>Título</b>	SIGRH - Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos	<b>Valor Orçado N01/M1/A3</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	O SIGRH (Sistema Integrado de Gestão e Recursos Humanos) informatiza os procedimentos de recursos humanos, tais como: marcação/alteração de férias, cálculos de aposentadoria, avaliação funcional, dimensionamento de força de trabalho, controle de frequência, concursos, capacitações, atendimentos on-line, serviços e requerimentos, registros funcionais, relatórios de RH, dentre outros.		Não houve previsão orçamentária no PDTI	Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	Comunidade Acadêmica			
<b>Responsáveis pela execução</b>	SSI - Sistemas de Pessoal			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 05: Promover atualização tecnológica dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB			
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	<b>N01/M1/A3</b> - Implantar sistema de Gestão de Pessoas contendo subsistemas de controle de férias, assento funcional, aposentadoria, etc			
<b>Fase Atual</b>	Iniciação			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	<b>36 meses</b>			
<b>Resultado pretendido</b>	Informatizar procedimentos de recursos humanos dentre outros.			
<b>27</b>	<b>Título</b>	Projeto Implantação SIG-UnB SIPAC	<b>Valor Orçado N01/M1/A2</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Projeto para implantar o sistema SIPAC, responsáveis pelas finanças, patrimônio e contratos da UnB, sendo, portanto, atuante nas atividades meio dessa instituição. O sistema SIPAC integra totalmente a área administrativa desde a requisição (material, prestação de serviço, suprimento de fundos, diárias, passagens, hospedagem, material informacional, manutenção de infra-estrutura) até o controle do orçamento distribuído internamente.		Não houve previsão orçamentária no PDTI	Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	Comunidade Acadêmica			



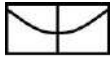
<b>Responsáveis pela execução</b>	Serviço de Sistemas Administrativos			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 05: Promover atualização tecnológica dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB			
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	N01/M1/A2 - Implantar sistema de Gestão de Pessoas contendo subsistemas de controle de férias, assento funcional, aposentadoria, etc			
<b>Fase Atual</b>	Execução			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	36 meses			
<b>Resultado pretendido</b>	Informatizar procedimentos da área administrativa até o controle do orçamento distribuído internamente.			
<b>28</b>	<b>Título</b>	Projeto para elaboração do site para o SIG-UnB	<b>Valor Orçado N01/M2/A1</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Projeto para elaborar um site Institucional para o projeto SIG-UnB		Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	Comunidade Acadêmica			
<b>Responsáveis pela execução</b>	Serviço de Sistemas Administrativos			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 01: Aprimoramento da comunicação das áreas responsáveis da TIC com a comunidade da UnB			
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	N1/M2/A1 – Disponibilizar acesso a informações através de Portais			
<b>Fase Atual</b>	Execução			
<b>Duração estimada (Meses)</b>	3 meses			
<b>Resultado pretendido</b>	Desenvolver site Institucional para o projeto SIG-UnB			
<b>29</b>	<b>Título</b>	Projeto para modernização do sistema SAE	<b>Valor Orçado N01/M1/A1</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>	Modernizar o Sistema de Assistência Estudantil desenvolvido em Visual Basic - VB (cliente/Servidor) para tecnologia JAVA e Angular. Além de identificar novas funcionalidades no sistema, junto ao Cliente, e implementá-las.		Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>	Comunidade Acadêmica			
<b>Responsáveis pela execução</b>	Serviço de Sistemas Administrativos			
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 05: Promover atualização tecnológica dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB			



<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	<b>N01/M1/A1</b> - Reestruturar e inovar os processos administrativos e organizacionais da UnB para a implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados.				
<b>Fase Atual</b>	Execução				
<b>Duração estimada (Meses)</b>	<b>10 meses</b>				
<b>Resultado pretendido</b>	Modernizar o Sistema de Assistência Estudantil				
<b>30</b>	<b>Título</b>	Projeto para desenvolver sistema Acervos Museológicos	<b>Valor Orçado N01/M1/A1</b>	<b>Valor Despendido</b>	
<b>Descrição</b>	Sistema de catalogação de acervos museológicos online, conforme SEI 23106.141555/2017-84		Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.	
<b>Partes interessadas</b>	Comunidade Acadêmica				
<b>Responsáveis pela execução</b>	Serviço de Sistemas Administrativos				
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 05: Promover atualização tecnológica dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB				
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	<b>N01/M1/A1</b> - Reestruturar e inovar os processos administrativos e organizacionais da UnB para a implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados.				
<b>Fase Atual</b>	Execução				
<b>Duração estimada (Meses)</b>	<b>7 meses</b>				
<b>Resultado pretendido</b>	Automatizar a catalogação de acervos museológicos online				
<b>31</b>	<b>Título</b>	Projeto para desenvolver sistema Moradia Funcional	<b>Valor Orçado N01/M1/A1</b>	<b>Valor Despendido</b>	
<b>Descrição</b>	Sistema de cadastro automático no processo de seleção de servidores para moradia funcional		Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.	
<b>Partes interessadas</b>	Comunidade Acadêmica				
<b>Responsáveis pela execução</b>	Serviço de Sistemas Administrativos				
<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 05: Promover atualização tecnológica dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB				
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	<b>N01/M1/A1</b> - Reestruturar e inovar os processos administrativos e organizacionais da UnB para a implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados.				
<b>Fase Atual</b>	Parado				
<b>Duração estimada (Meses)</b>	<b>Sem estimativa</b>				
<b>Resultado pretendido</b>	Sistema para gestão de Moradia Funcional				



32	<b>Título</b>	Projeto para desenvolver sistema Questionário	<b>Valor Orçado N01/M1/A1</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>		Sistema para criação de questionários dinâmicos	Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>		Comunidade Acadêmica		
<b>Responsáveis pela execução</b>		Serviço de Sistemas Administrativos		
<b>Alinhamento PDTIC</b>		OE – 05: Promover atualização tecnológica dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB		
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>		<b>N01/M1/A1</b> - Reestruturar e inovar os processos administrativos e organizacionais da UnB para a implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados.		
<b>Fase Atual</b>		Execução		
<b>Duração estimada (Meses)</b>		<b>12 meses</b>		
<b>Resultado pretendido</b>		Sistema para permitir a criação de questionários para outros sistemas da UnB		
<b>Unidade Responsável pelo Projeto no CPD: SISTEMAS DE ESTRATÉGIA DE DADOS</b>				
33	<b>Título</b>	Projeto UnBTV	<b>Valor Orçado N01/M1/A1</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>		Projeto para criação de Sistema para controle de empréstimos de equipamentos para colaboradores da UnBTV.	Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Partes interessadas</b>		Comunidade Acadêmica		
<b>Responsáveis pela execução</b>		Serviço de Sistemas Administrativos		
<b>Alinhamento PDTIC</b>		OE – 05: Promover atualização tecnológica dos sistemas e da infraestrutura de TIC da UnB		
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>		<b>N01/M1/A1</b> - Reestruturar e inovar os processos administrativos e organizacionais da UnB para a implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados.		
<b>Fase Atual</b>		Encerrado		
<b>Duração estimada (Meses)</b>		<b>2 meses</b>		
<b>Resultado pretendido</b>		Gestão de empréstimos de equipamentos para colaboradores da UnBTV		
34	<b>Título</b>	Reorganização de dados para Business Intelligence (Data Warehouse acadêmico)	<b>Valor Orçado N01/M1/A1</b>	<b>Valor Despendido</b>
<b>Descrição</b>		Data warehouse para responder questões que abrangem a vida acadêmica do aluno	Não houve previsão orçamentária no PDTI	*R\$ 0,00  * Ainda não foi despendido orçamento para esse projeto. A execução até
<b>Partes interessadas</b>		Equipe de planejamento do DPO e DEG		
<b>Responsáveis pela execução</b>		SSI-Serviço de Estratégia de Dados		



<b>Alinhamento PDTIC</b>	OE – 03: Aprimorar a construção, a aquisição e a implementação de Serviços de TICs prestados à comunidade da UnB	então está sendo mantida com os recursos humanos do CPD.
<b>Plano de Ação (descrição do item ao qual o Projeto está relacionado referente à Necessidade/Meta/Ação do PDTIC)</b>	<b>N01/M1/A1</b> - Reestruturar e inovar processos administrativos e organizacionais da UnB para implementação de sistemas corporativos de informação e comunicação integrados	
<b>Fase Atual</b>	Execução	
<b>Duração estimada (Meses)</b>	<b>6 meses</b>	
<b>Resultado pretendido</b>	Disponibilização de relatórios para tomada de decisão	

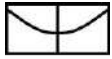
## 9. Medidas para mitigar eventual dependência tecnológica com empresas terceirizadas

Atualmente o CPD gerencia 03 contratos com empresas de TIC, sendo o primeiro relacionado ao serviço de suporte tecnológico ao ambiente de TIC da instituição, o segundo referente ao serviço de manutenção preventiva e corretiva do ambiente de alta disponibilidade, denominado Sala Cofre e o terceiro referente ao serviço de outsourcing de impressão. Nesse contratos não há evidência de dependência tecnológica do CPD/UnB em relação às empresas contratadas, haja vista o tipo de serviço contratado, cujos objetos estão detalhados à seguir.

### 9.1. Serviço de suporte tecnológico ao ambiente de tecnologia da informação

O presente contrato cujo objeto envolve a contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de suporte a ambiente computacional e de infraestrutura de redes fornece uma adequação aos conceitos e expectativas de faturamento, baseado em efetiva produtividade combinada com a disponibilidade dos recursos técnicos necessários para atender às demandas, distribuídas de acordo com a complexidade de cada atividade de uma tarefa.

A proposição de uma unidade de referência, unida às especificações predeterminadas das tarefas e atividades a serem executadas, com a definição



dos resultados esperados dentro do padrão de qualidade acordado e a estipulação dos fatores de custos diretamente vinculadas a cada tarefa/resultados, proporciona ao CPD/UnB melhor qualidade dos seus serviços, atendendo-se, portanto, as recomendações expressas no Acórdão nº 2.471/2008 – Plenário – TCU.

O processo de contratação proposto atende às recomendações legais e normatizadoras para instituições públicas. Mesmo não adotando um modelo consagrado pelo mercado, tem em sua essência o mesmo conceito de execução desses modelos mais difundidos. Apenas estabelece padrões adequados de resultados com vistas ao ganho de escala produtiva, a facilidade de custeamento e orçamentação e a ampla competitividade do mercado, vinculados às práticas de padronização de serviços e definição de resultados.

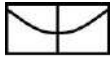
Por meio dessa contratação, busca-se promover um novo perfil de suporte e manutenção, com implementação de tecnologias de informática e da garantia de sustentação dessa infraestrutura e seus serviços.

## **9.2. Serviço de manutenção preventiva programada e corretiva da sala cofre**

A prestação desse serviço visa a manutenção da integridade e disponibilidade de todo ambiente de segurança de alta disponibilidade (Sala Cofre), certificado pela norma técnica ABNT NBR 15247 e ABNT NBR IEC 60529, por meio do monitoramento, inspeção dos elementos da Sala Cofre, manutenção corretiva, com o fornecimento de materiais e suas substituições por componentes e peças novas e originais, treinamentos às equipes envolvidas na operação e segurança da Sala Cofre.

## **9.3. Serviço de outsourcing de impressão**

A prestação desse serviço visa o fornecimento de serviços de impressão corporativa com acesso via rede local, disponibilizando equipamentos de



impressão como também a prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, e serviços de operacionalização da solução. Esse serviço é capaz de mitigar a falta de impressoras e toners nos diversos departamentos da UnB que poderiam vir a causar atrasos na prestação de serviços à comunidade universitária.