

**DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA****1. INTRODUÇÃO**

Em conformidade com as Instruções Normativas nº 4, de 11 de setembro de 2014 e nº 05, de 25 de maio de 2017, emitidas pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, a fase de Planejamento da Contratação terá início com o Documento de Oficialização da Demanda-DOD, a cargo da área requisitante da solução.

**2. IDENTIFICAÇÃO DO REQUISITANTE**

<b>Área Requisitante: Biblioteca Central</b>	
<b>Nome: Fernando César Lima Leite</b>	<b>Matrícula/SIAPE:</b>
<b>Cargo: Professor Adjunto</b>	<b>Função: Diretor da Biblioteca Central</b>
<b>E-mail Institucional: direcao@bce.unb.br</b>	<b>Telefone: 3107-2665</b>

**3. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA**

Aquisição de solução para instalação de catracas na Biblioteca Central (BCE) para controle e identificação de acesso no prédio da BCE

**4. MOTIVAÇÃO/JUSTIFICATIVA**

A contratação visa o melhor controle e identificação das pessoas que frequentam diuturnamente a BCE, tendo vista que a frequência média diária é de 3.500 usuários, conforme relatório anual do ano de 2018. Portanto, é essencial a implementação de uma solução tecnológica para permitir além do controle do acesso e da identificação dos usuários da biblioteca, a melhor precisão nas estatísticas de uso da BCE e, principalmente, promover a segurança de todas as pessoas no interior do edifício, assim como, do patrimônio existente no interior do prédio. Ressalta-se que o controle e identificação de usuários no acesso do prédio da BCE faz-se primordial e urgente, e vale destacar que a biblioteca continuará aberta a toda comunidade universitária e a toda população do Distrito Federal.

**Fonte de Recurso:** A Dotação Orçamentária para cobrir as despesas da contratação objeto desta Licitação, correrá à conta dos recursos consignados à FUB, para o exercício de 2020, cujos Programas de Trabalho e Fonte de Recursos constarão na respectiva Nota de Empenho.

## 5. INDICAÇÃO DO INTEGRANTE PARA COMPOR EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

<b>Nome: Ana Flávia Lucas de Faria Kama</b>	<b>Matrícula/SIAPE: 1093002</b>
<b>Cargo: Bibliotecária-documentalista</b>	<b>Lotação: BCE/SET</b>
<b>E-mail: anakama@bce.unb.br</b>	<b>Telefone: 3107-2692</b>
<b>Nome: Débora Macedo Carneiro</b>	<b>Matrícula/SIAPE:</b>
<b>Cargo: Assistente em administração</b>	<b>Lotação: BCE/AUS/EMP</b>
<b>E-mail: deboracarneiro@bce.unb.br</b>	<b>Telefone: 3107-2680</b>
<b>Nome: Diule Vieira Queiroz</b>	<b>Matrícula/SIAPE: 1040286</b>
<b>Cargo: Bibliotecário-documentalista</b>	<b>Lotação: BCE/AUS/EMP</b>
<b>E-mail: diuelevieira@bce.unb.br</b>	<b>Telefone: 3107-2680</b>
<b>Nome: Erica Franco</b>	<b>Matrícula/SIAPE: 1062654</b>
<b>Cargo: Bibliotecária-documentalista</b>	<b>Lotação: BCE/FDA/SOI</b>
<b>E-mail: ericafranco@bce.unb.br</b>	<b>Telefone: 3107-2681</b>
<b>Nome: Ricardo Vinícius Mendes Rosa</b>	<b>Matrícula/SIAPE: 3660193</b>
<b>Cargo: Bibliotecário-documentalista</b>	<b>Lotação: BCE/DIR</b>
<b>E-mail: ricardorosa@bce.unb.br</b>	<b>Telefone: 61 3107-2711</b>

## 6. QUANTIDADE DE SERVIÇOS/PRODUTOS A SEREM CONTRATADOS

Segue tabela com os equipamentos, serviços necessários (em um primeiro levantamento) à aquisição do sistema de controle de acesso, que controle e registre a entrada e saída dos usuários e visitantes no prédio da Biblioteca Central. Salienta-se que cabe a comissão constituída no processo SEI 23106.108954/2019-03 acrescentar e/ou alterar os itens necessários à implementação da solução.

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	VALOR UNITÁRIO MÉDIO	VALOR TOTAL MÉDIO
1	CATRACA GABINETE COM BRAÇO REBATÍVEL COM ACESSO POR CÓDIGO DE BARRAS + PROXIMIDADE MIFARE	5	R\$ 17.686,00	R\$ 88.430,00
2	BOTAO PARA DESTRAVAMENTO PARA LIBERAR ENTRADA COMPATÍVEL COM SOFTWARE DE GERENCIAMENTO	3	R\$ 160,42	R\$ 481,26
3	SOFTWARE GERENCIAMENTO SISTEMA DE ACESSO	1	R\$ 9.245,69	R\$ 9.245,69
4	INSTALAÇÃO/CONFIGURAÇÃO CATRACAS	5	R\$ 1.350,00	R\$ 6.750,00
5	INSTALAÇÃO/CONFIGURAÇÃO SOFTWARE	1	R\$ 12.250,00	R\$ 12.250,00
6	CONTRATO DE MANUTENÇÃO ANUAL PREVENTIVO E CORRETIVO, INCLUINDO SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS	5	R\$ 9.000,00	R\$ 45.000,00
ESTIMATIVA TOTAL				R\$ 162.156,95

## 7. PREVISÃO DE INÍCIO/FIM DOS SERVIÇOS

<b>Local de atendimento/prestação do serviço:</b>	Biblioteca Central
<b>Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação dos serviços:</b>	01/09/2020
<b>Previsão de data em que deve ser concluída a prestação dos serviços:</b>	30/09/2020

**Este documento deverá ser assinado por:**

- Requisitante.



Documento assinado eletronicamente por **Ricardo Vinicius Mendes Rosa, Bibliotecário(a)/Documentalista da Biblioteca Central**, em 17/04/2020, às 23:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Fernando César Lima Leite, Diretor(a) da Biblioteca Central**, em 09/06/2020, às 15:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.unb.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **5011801** e o código CRC **FEEF502A**.

**Referência:** Processo nº 23106.147180/2019-28

SEI nº 5011801

Campus Universitário Darcy Ribeiro - Gleba A, - Bairro Asa Norte, Brasília/DF, CEP 70910-900

Telefone: e Fax: @fax\_unidade@ - <http://www.unb.br>